|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use Case ID Number** |  | |
| **Use Case Name** | Mengelola Form Rencana Kerja | |
| **Use Case Scenario Name** | Mengelola Form Rencana Kerja Bidang Pendidikan | |
| **Primary Actor** | Dosen | |
| **Secondary Actor** | - | |
| **Stakeholders and Interests** | Dosen dapat menambahkan, mengubah, menghapus data rencana kerja dosen mengenai bidang pendidikan ke dalam perangkat lunak. | |
| **Preconditions** | Dosen telah terotentikasi ke dalam aplikasi | |
| **Success Guarantee  (Postconditions)** | Penambahan, pengubahan dan penghapusan informasi rencana kerja dosen mengenai bidang pendidikan berhasil dilakukan | |
| **Main Success Scenario (or Basic Flow Event)** | **User Action**  1. Dosen memilih menu untuk pengelolaan FRK dan memilih sub menu Bidang Pendidikan  3.a Dosen memilih salah satu menu pengelolaan form rencana kerja dosen, yaitu penambahan form rencana kerja dosen bidang pendidikan  3.c Dosen mengisi data form rencana kerja dosen beserta dokumen buktinya.  4.a Dosen memilih salah satu menu pengelolaan form rencana kerja dosen, yaitu pengubahan form rencana kerja dosen bidang pendidikan  4.c Dosen mengubahdata rencana kerja dosen bidang pendidikan beserta dokumen bukti yang akan diubah  5.a Dosen memilih salah satu menu pengelolaan form rencana kerja dosen, yaitu penghapusan form rencana kerja dosen bidang pendidikan  5.c Dosen mengkonfirmasi data rencana kerja dosen bidang pendidikan yang akan dihapus | **System Response**  2. Aplikasi menampilkan menu pengelolaan form rencana kerja dosen seperti penambahan, pengubahan, dan penghapusan dan menampilkan list rencana kerja dosen yang telah ditambahkan sebelumnya.  3.b Aplikasi menampilkan form rencana kerja dosen yang akan diisikan seperti mata kuliah yang akan diajarkan, menambahkan jurnal, menambahkan pengembangan kurikulum, dll  Dan juga menampilkan form untuk upload berkas/dokumen bukti yang disertakan untuk form rencana kerja dosen bidang pendidikan.  3.d Aplikasi menyimpan data rencana kerja dosen beserta dokumen bukti yang akan diperiksa oleh assessor.  3.e Aplikasi kembali menampilkan list rencana kerja dosen yang telah ditambahkan dan menu pengelolaan rencana kerja dosen bidang pendidikan  4.b Aplikasi menampilkan data tentang rencana kerja dosen bidang pendidikan yang dapat diubah. Aplikasi juga memberikan form untuk perubahan dokumen bukti yang telah diunggah.  4.d Aplikasi menyimpan perubahan informasi rencana kerja dosen bidang pendidikan terbaru beserta dokumennya buktinya.  4.e Aplikasi kembali menampilkan list rencana kerja dosen yang telah ditambahkan dan menu pengelolaan rencana kerja dosen bidang pendidikan.  5.b Aplikasi menampilkan *dialog message* konfirmasi untuk penghapusan data rencana kerja dosen bidang pendidikan yang dipilih  5.d Aplikasi menghapus data rencana kerja dosen bidang pendidikan beserta dokumennya.  5.e Aplikasi kembali menampilkan list rencana kerja dosen yang telah ditambahkan dan menu pengelolaan rencana kerja dosen bidang pendidikan. |
| **Extensions (or Alternative Flows)** | 3.c / 4.c. Dosen mengisi informasi rencana kerja dosen dengan format yang tidak sesuai untuk penambahan atau perubahan rencana kerja dosen, beserta format file dokumen bukti yang tidak sesuai | 3.d / 4.d Aplikasi menampilkan *message error* dan tidak melakukan penyimpanan form rencana kerja dosen.  3.e / 4.e Aplikasi kembali menampilkan list rencana kerja dosen bidang pendidikan, beserta menu pengelolaan rencana kerja dosen bidang pendidikan(penambahan, pengubahan dan penghapusan) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use Case ID Number** |  | |
| **Use Case Name** | Mengelola Form Rencana Kerja | |
| **Use Case Scenario Name** | Mengelola Form Rencana Kerja Bidang Penelitian | |
| **Primary Actor** | Dosen | |
| **Secondary Actor** | - | |
| **Stakeholders and Interests** | Dosen dapat menambahkan, mengubah, menghapus data rencana kerja dosen mengenai bidang penelitian ke dalam perangkat lunak. | |
| **Preconditions** | Dosen telah terotentikasi ke dalam aplikasi | |
| **Success Guarantee  (Postconditions)** | Penambahan, pengubahan dan penghapusan informasi rencana kerja dosen mengenai bidang penelitian berhasil dilakukan | |
| **Main Success Scenario (or Basic Flow Event)** | **User Action**  1. Dosen memilih menu untuk pengelolaan FRK dan memilih sub menu Bidang Penelitian  3.a Dosen memilih salah satu menu pengelolaan form rencana kerja dosen, yaitu penambahan form rencana kerja dosen bidang pendidikan  3.c Dosen mengisi data form rencana kerja dosen beserta dokumen buktinya.  4.a Dosen memilih salah satu menu pengelolaan form rencana kerja dosen, yaitu pengubahan form rencana kerja dosen bidang pendidikan  4.c Dosen mengubahdata rencana kerja dosen bidang penelitian beserta dokumen bukti yang akan diubah  5.a Dosen memilih salah satu menu pengelolaan form rencana kerja dosen, yaitu penghapusan form rencana kerja dosen bidang penelitian  5.c Dosen mengkonfirmasi data rencana kerja dosen bidang penelitian yang akan dihapus | **System Response**  2. Aplikasi menampilkan menu pengelolaan form rencana kerja dosen seperti penambahan, pengubahan, dan penghapusan dan menampilkan list rencana kerja dosen yang telah ditambahkan sebelumnya.  3.b Aplikasi menampilkan form rencana kerja dosen yang akan diisikan seperti berkas penelitian, penelitian mandiri, judul naskah buku, dll, Dan juga menampilkan form untuk upload berkas/dokumen bukti yang disertakan untuk form rencana kerja dosen bidang penelitian.  3.d Aplikasi menyimpan data rencana kerja dosen beserta dokumen bukti yang akan diperiksa oleh assessor.  3.e Aplikasi kembali menampilkan list rencana kerja dosen yang telah ditambahkan dan menu pengelolaan rencana kerja dosen bidang penelitian  4.b Aplikasi menampilkan data tentang rencana kerja dosen bidang penelitian yang dapat diubah. Aplikasi juga memberikan form untuk perubahan dokumen bukti yang telah diunggah.  4.d Aplikasi menyimpan perubahan informasi rencana kerja dosen bidang penelitian terbaru beserta dokumen buktinya.  4.e Aplikasi kembali menampilkan list rencana kerja dosen bidang penelitian yang telah ditambahkan dan menu pengelolaan rencana kerja dosen bidang penelitian.  5.b Aplikasi menampilkan *dialog message* konfirmasi untuk penghapusan data rencana kerja dosen bidang penelitian yang dipilih  5.d Aplikasi menghapus data rencana kerja dosen bidang penelitian beserta dokumennya.  5.e Aplikasi kembali menampilkan list rencana kerja dosen yang telah ditambahkan dan menu pengelolaan rencana kerja dosen bidang penelitian. |
| **Extensions (or Alternative Flows)** | 3.c / 4.c. Dosen mengisi informasi rencana kerja dosen dengan format yang tidak sesuai untuk penambahan atau perubahan rencana kerja dosen, beserta format file dokumen bukti yang tidak sesuai | 3.d / 4.d Aplikasi menampilkan *message error* dan tidak melakukan penyimpanan form rencana kerja dosen.  3.e / 4.e Aplikasi kembali menampilkan list rencana kerja dosen bidang penelitian, beserta menu pengelolaan rencana kerja dosen bidang penelitian (penambahan, pengubahan dan penghapusan) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use Case ID Number** |  | |
| **Use Case Name** | Mengelola Form Rencana Kerja | |
| **Use Case Scenario Name** | Mengelola Form Rencana Kerja Bidang Pengabdian Masyarakat | |
| **Primary Actor** | Dosen | |
| **Secondary Actor** | - | |
| **Stakeholders and Interests** | Dosen dapat menambahkan, mengubah, menghapus data rencana kerja dosen mengenai bidang pengabdian masyarakat ke dalam perangkat lunak. | |
| **Preconditions** | Dosen telah terotentikasi ke dalam aplikasi | |
| **Success Guarantee  (Postconditions)** | Penambahan, pengubahan dan penghapusan informasi rencana kerja dosen mengenai bidang pengabdian masyarakat berhasil dilakukan | |
| **Main Success Scenario (or Basic Flow Event)** | **User Action**  1. Dosen memilih menu untuk pengelolaan FRK dan memilih sub menu Bidang Pengabdian Masyarakat  3.a Dosen memilih salah satu menu pengelolaan form rencana kerja dosen, yaitu penambahan form rencana kerja dosen bidang pengabdian masyarakat  3.c Dosen mengisi data form rencana kerja dosen beserta dokumen buktinya.  4.a Dosen memilih salah satu menu pengelolaan form rencana kerja dosen, yaitu pengubahan form rencana kerja dosen bidang pengabdian masyarakat  4.c Dosen mengubahdata rencana kerja dosen bidang penelitian beserta dokumen bukti yang akan diubah  5.a Dosen memilih salah satu menu pengelolaan form rencana kerja dosen, yaitu penghapusan form rencana kerja dosen bidang pengabdian masyarakat  5.c Dosen mengkonfirmasi data rencana kerja dosen bidang pengabdian masyarakat yang akan dihapus | **System Response**  2. Aplikasi menampilkan menu pengelolaan form rencana kerja dosen bidang pengabdian masyarakat seperti penambahan, pengubahan, dan penghapusan dan menampilkan list rencana kerja dosen yang telah ditambahkan sebelumnya.  3.b Aplikasi menampilkan form rencana kerja dosen yang akan diisikan seperti nama kegiatan, judul karya pengabdian masyarakat, dll, Dan juga menampilkan form untuk upload berkas/dokumen bukti yang disertakan untuk form rencana kerja dosen bidang pengabdian masyarakat.  3.d Aplikasi menyimpan data rencana kerja dosen beserta dokumen bukti yang akan diperiksa oleh assessor.  3.e Aplikasi kembali menampilkan list rencana kerja dosen yang telah ditambahkan dan menu pengelolaan rencana kerja dosen bidang pengabdian masyarakat  4.b Aplikasi menampilkan data tentang rencana kerja dosen bidang pengabdian masyarakat yang dapat diubah. Aplikasi juga memberikan form untuk perubahan dokumen bukti yang telah diunggah.  4.d Aplikasi menyimpan perubahan informasi rencana kerja dosen bidang pengabdian terbaru beserta dokumen buktinya.  4.e Aplikasi kembali menampilkan list rencana kerja dosen bidang pengabdian masyarakat yang telah ditambahkan dan menu pengelolaan rencana kerja dosen bidang pengabdian masyarakat.  5.b Aplikasi menampilkan *dialog message* konfirmasi untuk penghapusan data rencana kerja dosen bidang pengabdian masyarakat yang dipilih  5.d Aplikasi menghapus data rencana kerja dosen bidang pengabdian masyarakat beserta dokumennya.  5.e Aplikasi kembali menampilkan list rencana kerja dosen yang telah ditambahkan dan menu pengelolaan rencana kerja dosen bidang pengabdian masyarakat. |
| **Extensions (or Alternative Flows)** | 3.c / 4.c. Dosen mengisi informasi rencana kerja dosen dengan format yang tidak sesuai untuk penambahan atau perubahan rencana kerja dosen, beserta format file dokumen bukti yang tidak sesuai | 3.d / 4.d Aplikasi menampilkan *message error* dan tidak melakukan penyimpanan form rencana kerja dosen.  3.e / 4.e Aplikasi kembali menampilkan list rencana kerja dosen bidang pengabdian masyarakat, beserta menu pengelolaan rencana kerja dosen bidang pengabdian masyarakat(penambahan, pengubahan dan penghapusan) |